

Méthodologie écrite des concours

Niveau d'étude
Bac +4

Composante
**Institut de préparation à
l'administration générale**

Période de l'année
Semestre 1

En bref

- # **Date de début des cours:** 9 sept. 2018
- # **Plage horaire:** Heures ouvrées
- # **Méthodes d'enseignement:** Hybride
- # **Organisation de l'enseignement:** Formation initiale
- # **Forme d'enseignement :** Travaux dirigés
- # **Ouvert aux étudiants en échange:** Non

Présentation

Description

L'enseignement vise à former l'étudiant à la préparation des concours d'encadrement de l'administration et notamment aux écrits des concours administratifs.

Objectifs

Maîtriser la méthodologie des grandes épreuves des concours administratifs : Note administrative, note de synthèse, dissertation, plan détaillé, question à réponses courtes, etc.

Heures d'enseignement

P-CI-TD

Classe Inversée - TD

30h

Pré-requis obligatoires

Maîtrise de la langue française; Grammaire, orthographe, capacité de synthèse, problématisation de l'actualité...

Programme détaillé

Enseignement formant à la préparation des concours d'encadrement de l'administration et notamment aux écrits des concours administratifs.

Compétences visées

Maîtriser la méthodologie des grandes épreuves des concours administratifs : Note administrative, note de synthèse, dissertation, plan détaillé, question à réponses courtes, etc.

Infos pratiques

Lieu(x)

Poitiers-Campus

En savoir plus

Master 1 Administration publique

<http://ipag.univ-poitiers.fr/formations/master-administration-et-management-public/presentiel/master-professionnel-droit-economie-gestion-mention-administration-economique-et-sociale-aes-specialite-administration-et-management-publics-664831.kjsp?RH=1371050540896&RF=1427962787440>