

#### MASTER ADMINISTRATION PUBLIQUE

# Parcours Management public des collectivités territoriales

Niveau de diplôme Bac +5 ECTS 60 crédits Durée 1 an Composante
Institut de
préparation à
l'administration
générale

Langue(s) d'enseignement Français, Anglais

## Présentation

L'enseignement du parcours vise à fournir une formation spécialisée sur les spécificités de la gestion des administrations publiques et plus particulièrement des collectivités territoriales. Ce parcours aborde de façon approfondie, les questions managériales (finance, contrôle de gestion, GRH) et juridiques (Délégation de Service Public,

Partenariats Public-Privés, coopération entre collectivités, comptabilité des collectivités).

Ce parcours vise à former des futurs cadres destinés à travailler pour le secteur public, dans les collectivités territoriales ou les administrations publiques.

Ce master 2 est possible en formation initiale, en apprentissage, en formation continue ou à distance (en partenariat avec le CNED).

Cette formation est adaptée à la préparation aux concours de catégorie A de la fonction publique.

### **Objectifs**

Avoir une double compétence managériale et juridique permettant d'accomplir avec sécurité les différentes missions d'un cadre travaillant dans les collectivités territoriales.

## Savoir-faire et compétences

#### **MANAGEMENT**

Gestion des ressources humaines

Gestion budgétaire, comptable et logistique du service ou d'un projet

Suivi des indicateurs et les tableaux de bord

Maîtriser les aspects (méthodologiques et outils) de la gestion de projet

Savoir éclairer une prise de décision et la légitimer en aval

#### **COMMUNICATION-REDACTION**

Rédaction de notes de synthèse, ...

Elaboration de plans de communication et cahier des charges de communication internes et externes

Coordination d'opérations de communication en lien avec les services fonctionnels ou les prestataires



#### **GESTION-INSTRUCTION**

Instruction de dossiers sur le plan administratif, comptable et de la régularité juridique

Secrétariat de commissions, tenue des échéanciers, préparation et notification des comptes rendus, notification de décisions individuelles

Elaboration de statistiques administratives se rapportant à l'activité concernée

#### SUPPORT JURIDIQUE

Organiser une veille juridique, technique dans un secteur de responsabilité donné

Rédiger des textes juridiques à caractère réglementaire

Participation à l'élaboration des projets de textes

Participation à la veille juridique

Suivi des différentes phases de procédures administratives et d'instruction des dossiers contentieux

Passer et conduire un appel d'offre

Conseil et expertise dans la réalisation d'un Partenariat Public-Privé ou d'une délégation de service public

#### **ANALYSE TERRITORIALE**

Analyse des politiques publiques

Conduite et évaluation de politiques publiques

Analyse de situations économiques

## Organisation

#### Ouvert en alternance

**Type de contrat :** Contrat d'apprentissage, Contrat de professionnalisation.

La deuxième année du master est ouverte en alternance avec une période mixte de cours à l'IPAG et de travail sur le lieu d'apprentissage (2 à 3 jours par semaine) de septembre à Février et une période sur le lieu d'apprentissage de mars à septembre

### Stages

Stage: Obligatoire

**Durée du stage :** Stage d'une durée de 12 semaines à 6 mois ou apprentissage avec rédaction d'un mémoire sur cette expérience professionnelle (sur une ou plusieurs missions)

Stage à l'étranger : Possible

## Admission

#### Conditions d'admission

Cette formation est également accessible aux adultes qui désirent reprendre des études (salariés, demandeurs d'emploi...) titulaires du diplôme requis ou bénéficiant d'une validation d'acquis (VAPP, VAE). # En savoir plus...

## Capacité maximum



25

## Infos pratiques

Lieu(x)

# Poitiers-Campus



## **Programme**

Mode full (title / type / CM / TD / TP / credits)

## M2 Parcours Management public des collectivités territoriales

#### Semestre 3

	Nature	СМ	TD	TP	Crédits
UE1 Environnement administratif des collectivités territoriales	UE	50h	15h		9 crédits
Commande publique et partenariat public/privé	EC				
Commande publique et partenariat public/privé CM	EC	24h			
Commande publique et partenariat public/privé TD	EC		8h		
Aides et financements européens	EC	10h	8h		
Aides et financements européens CM	EC				
Aides et financements européens TD	EC		8h		
Contrôle interne et externe des établissements publics	EC	10h			
Contrôle interne et externe des établissements publics CM	EC	10h			
Contrôle interne et externe des établissements publics TD	EC		6h		
UE2 Pilotage managérial des collectivités territoriales	UE				9 crédits
Gestion des Ressources Humaines	EC	10h	5h		
Gestion des Ressources Humaines CM	EC				
Gestion des ressources humaines TD	EC		6h		
Stratégies et contrôle de gestion en environnement public	EC	15h	5h		
Stratégies et contrôle de gestion en environnement public CM	EC				
Stratégies et contrôle de gestion en environnement public TD	EC				
Méthodologie de la gestion de projet	EC				
UE3 Relations administration et usagers	UE				3 crédits
Démocratie locale	EC		6h		
Formes de la coopération entre collectivités territoriales	EC	14h	6h		
UE4 Parfaire la préparation aux concours	UE				9 crédits
Préparation orale des concours et analyse de la motivation	EC				
Méthodologie écrite des concours	EC		20h		
Langue étrangère	EC				
Semestre 4					

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
UE1 Pilotage financier et comptable des collectivités territoriales	UE				9 crédits
Analyse financière	EC				
Analyse financière CM	EC	20h			
Analyse financière TD	EC		10h		



Comptabilité et fiscalité des collectivités territoriales	EC	14h	10h	
Prévention des risques juridiques CM	EC			
UE2 Analyse des politiques locales	UE			6 crédits
Evaluation des politiques publiques	EC			
Évaluation des politiques publiques CM	EC	16h		
Evaluation des politiques publiques TD	EC		4h	
Les Politiques économiques sociales et environnementales	EC	20h		
UE3 Environnement numérique et digitalisation des collectivités locales	UE			3 crédits
e-administration	EC			
E-Administration CM	EC	6h		
E-Administration - TD	EC			
Information, communication et marketing public	EC		10h	
UE4 Projet professionnel	UE			12 crédits
Méthodologie de la recherche	EC		10h	
Stage et mémoire de recherche	EC			

UE = Unité d'enseignement EC = Élément Constitutif